



Políticas Financieras

Gracias por elegir Arizona Advanced Surgery para sus necesidades quirúrgicas. Estamos comprometidos a proporcionarle la atención médica de la más alta calidad. Manteniendo una buena calidad de las relaciones médico-paciente es nuestra meta primordial. Los pacientes son en última instancia responsables de los costos asociados con su cuidado. Nos damos cuenta de que tiene opciones para su atención médica y apreciamos que elija Arizona Advanced Surgery.

Responsabilidades del paciente

Puede ayudar a garantizar una experiencia eficiente ayudando con lo siguiente:

- Proporcionándonos su identificación con foto, tarjeta(s) de seguro y número de Seguro Social para que podamos presentar sus reclamos de manera oportuna y precisa
- Conocer los beneficios y limitaciones de su seguro
- Asegurarse de que haya una autorización para que nuestros proveedores lo traten si lo requiere su seguro, incluida la obtención de una referencia
- Proporcionarnos copias de los registros médicos solicitados, incluidas las pruebas y los rayos X
- Pagar su porción estimada de los cargos en el momento del servicio y pagar cualquier cantidad adicional adeudada a su vencimiento
- Proporcionándonos al menos un aviso con 48 horas de anticipación en caso de que necesite cancelar o reprogramar una cita en la oficina para evitar una tarifa de \$25.00
- Proporcionándonos al menos un aviso con 72 horas de anticipación en caso de que necesite cancelar o reprogramar un procedimiento / cirugía para evitar una tarifa de \$ 250.00

Tenga en cuenta que los copagos, el coaseguro y los deducibles son un acuerdo contractual entre usted y su compañía de seguros. No podemos cambiar ni negociar estas cantidades.

Pacientes asegurados

Para la comodidad de nuestros pacientes, participamos en la mayoría de los principales planes de salud y tenemos contratos con muchas HMO, PPO, compañías de seguros y agencias gubernamentales, incluyendo Medicare y Medicaid (AHCCCS). Nuestra oficina de negocios presentará reclamos por los servicios prestados a un paciente que es miembro de uno de estos planes y lo ayudará de cualquier manera que podamos razonablemente para ayudar a que se paguen sus reclamos.

Es responsabilidad del paciente proporcionar toda la información necesaria en el momento en que se programe la cita. Si tiene un seguro secundario, presentaremos automáticamente un reclamo con ellos tan pronto como el transportista principal haya pagado. Es posible que su compañía de seguros necesite que proporcione cierta información directamente. Es su responsabilidad cumplir con su solicitud. Si usted está asegurado por un plan, contratamos con pero no tenemos una tarjeta de seguro con usted, se requiere el pago completo para cada visita hasta que nos proporcione una copia de la tarjeta y su cobertura pueda ser verificada.

Nueva póliza efectiva 2021 Tarjeta de crédito en el archivo para copagos / deducibles / coaseguro

Se le pedirá que deje una tarjeta de crédito en el archivo para ser administrada después de que su seguro haya procesado su reclamo por cualquier saldo pendiente, negarse a hacer esto resultará en que usted pague su responsabilidad estimada del paciente, como copago, coaseguro y / o montos deducibles según lo requiera su compañía de seguros en el momento de su cita.

Su compañía de seguros requiere que cobremos el copago en el momento del servicio. La exención de copagos puede constituir fraude bajo las leyes estatales y federales. **Algunas de nuestras oficinas no** aceptan dinero en efectivo o **cheques, pero otras sí.** Aceptamos las siguientes tarjetas de crédito: Visa, Master Card, Discover y American Express. Si no tiene su copago cuando está en su cita, puede ser reprogramado.

cirugía

Si se indica la cirugía, nuestra oficina cobrará como pago anticipado cualquier deducible y / o coaseguro restante que pueda tener antes de su cirugía o se le pedirá que deje una tarjeta de crédito en el archivo para que se ejecute después de que su seguro haya procesado su reclamo. Su costo de bolsillo se estima en función de sus beneficios y nuestras tarifas. La anestesia, las instalaciones y otros proveedores son tarifas separadas. Nuestra oficina le proporcionará una notificación por escrito detallando los cargos anticipados para **su cirujano SOLAMENTE.** Si su deducible restante no se aplica a nuestro reclamo por parte de su compañía de seguros, aparecerá un crédito en su cuenta y se procesará un reembolso de inmediato.

Accidentes automovilísticos (MVA) asegurados y pacientes de terceros

No extendemos descuentos por accidentes asegurados por MVA, reclamos de seguros de terceros o en otros casos en los que los pacientes pueden ser reembolsados en su totalidad. Facturaremos a la compañía de seguros MVA una vez; la factura se convierte en su responsabilidad si no es pagada por el transportista en 30 días. Lamentamos que no estemos en condiciones de consultar con abogados o diferir las obligaciones de pago mientras se resuelve un caso.

Compensación de los trabajadores

Si su visita está relacionada con el trabajo, necesitaremos el número de caso, la fecha de la lesión, el nombre del trabajador social, el nombre del transportista y el número de teléfono antes de su visita para facturar a la compañía de seguros de compensación para trabajadores. Si su reclamo aún no es aceptado, le facturaremos a su seguro privado y si se espera el pago completo sin seguro.

Otros cargos

No Show - Por favor, proporcione nosotros con al menos **48 horas** de anticipación de aviso si necesita cancelar o reprogramar una cita de oficina. **Las cancelaciones de procedimientos/cirugías** requieren un aviso previo de **72 horas.** La falta de cancelación de

unacita en la oficinaestará sujeta a una tarifa de \$ **25.00** y la falta de cancelación de una cirugía /
procedimiento programado estará sujeta a una tarifa de \$ **250.00**.

Formas

Puede haber un cargo de \$ 25.00 asociado con nuestra finalización de formularios.

Requeriremos el pago antes de devolverle el formulario completo. También puede ser necesaria una divulgación de información firmada. Por favor, espere 5 días hábiles para que completemos los formularios.

Opciones de pago : solo aceptamos las siguientes tarjetas de crédito / débito visa, master card, discover y American Express, aceptaremos cheques como forma de pago después de que su seguro haya procesado su reclamo y reciba un estado de cuenta que indica que tiene un saldo adeudado. Cobramos una tarifa NSF de \$ 40.00 por cualquier cheque devuelto.

Cuentas morosas - Permitimos 30 días a partir de la fecha de presentación para que una compañía de seguros procese y /o pague un reclamo. La ley de Arizona permite que las compañías de seguros que operan en el estado no más de 30 días procesen reclamos. Es su responsabilidad proporcionar a su compañía de seguros la información solicitada necesaria para procesar un reclamo. Podemos asignar una cuenta a cobros si los saldos no se pagan después de 60 días. A los pacientes asignados a las colecciones se les pueden negar servicios adicionales. Los saldos de los pacientes se facturan inmediatamente después de recibir el pago de su compañía de seguros o la recepción de la Explicación de Beneficios (EOB, por sus, por sus familiares). Su remesa vence dentro de los 10 días hábiles posteriores a la recepción de su factura.

Arreglos de pago alternativos - Si no puede pagar su saldo a su vencimiento, comuníquese con nuestro Central Business Office al 602-649-2007 para hacer arreglos alternativos.

A cualquier paciente con una cantidad vencida se le puede negar el servicio adicional hasta que se pague la cantidad o el paciente esté cumpliendo con un acuerdo de pago alternativo.

Deudas incobrables anteriores - Los pacientes, que previamente nunca han satisfecho sus obligaciones de pago por episodios anteriores de atención con Arizona Advanced Surgery, deberán pagarlos en su totalidad antes de recibir atención adicional.